



ATA DA 3ª REUNIÃO PLENÁRIA – ORDINÁRIA – DO CMAS/AT – 12/03/2014 –

Aos doze (12) dias do mês de março (03) do ano de dois mil e quatorze (2014), no auditório do Centro Administrativo da Cachoeira, sito a Rua Mauricio Rosemann número quinze (15), Bairro Cachoeira, município de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, às nove horas (09h) em primeira chamada e às nove horas e quinze minutos (09h15m) em segunda chamada, realizou-se a **terceira** reunião Plenária, de caráter ordinário, de dois mil e quatorze do Conselho Municipal de Assistência Social - **CMAS** do município de Almirante Tamandaré, estado do Paraná. A reunião teve presidência da Sra. **Simone S. Stedile**, vice-presidente do conselho, em virtude da ausência justificada do presidente, senhor Flávio Lemos, sendo a presidente secretariada pelo Sr. **Roni Santos**, primeiro secretário executivo do conselho, e estando presentes os conselheiros conforme lista de presença devidamente assinada e arquivada, tendo início com a leitura da ata de sete de fevereiro de dois mil e quatorze (**07/02/2014**), sendo aprovada sem ressalvas e devidamente assinada. Iniciando a pauta, a palavra foi passada a coordenadora do **CRAS Jardim Roma**, a assistente social EMILIANE RAMOS, que após apresentação, passou a discorrer sobre o **“Projeto de Informatização dos Equipamentos da Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social: Melhoria no Atendimento, Visando a Emancipação Social.”** O objetivo deste é idealizar um sistema informatizado entre os equipamentos diversos que compõe a Secretaria Municipal da Família, tanto internos como externos, que assim estariam articulados para ampliar a comunicação entre os mesmos, com o objetivo de facilitar e agilizar o atendimento, inicialmente realizando um resgate do histórico familiar dos usuários, com base no Cadastro Único Federal (CadÚnico). O projeto está no início, e a coordenadora explanou mais alguns detalhes, e futuramente quando este estiver bem esboçado e concretizado, poderá dar mais detalhes a este conselho, bem como a aprovação de recursos financeiros que se façam necessários, através do **IGD – SUAS**. Na sequência, o secretário passou a ler e explanar o decreto municipal que regulamenta o **Fundo Municipal de Assistência Social (FUMAS)**, elaborado para que possamos dar continuidade na obtenção da **Conta Bancária**, com o fator novo que um **CONTADOR** será o coordenador do fundo municipal em conjunto com a gestora municipal, com diversas atribuições e entre elas a de repassar e esclarecer aos conselheiros municipais o andamento do fundo, transferências, e diversas movimentações que se façam necessárias, bem como balanços e outros dados contábeis, que embora de natureza técnica são necessários para o acompanhamento e supervisão do fundo municipal pelos conselheiros. Cada conselheiro presente recebeu uma cópia via email, para arquivo da minuta do decreto. Todo conselho ficou ciente do decreto e referendou positivamente o mesmo, que como é de competência do poder executivo, será publicizado após análise final da



Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos, pela publicação normal dos atos oficiais da Prefeitura Municipal. Na sequência, a conselheira Célia explanou sobre um recurso oferecido pelo Governo Federal para ajudar na manutenção da Casa de Passagem, para o qual o termo de aceite necessita de aprovação da plenária do CMAS. Posto em votação, toda a plenária aprovou por unanimidade o **Termo de Aceite Para Cofinanciamento Federal Para Expansão Qualificada e do Reordenamento de Serviços de Acolhimento Para Crianças, Adolescentes e Jovens de até Vinte e Um anos no âmbito dos Municípios e Distrito Federal**. O mesmo será devidamente publicizado através da **resolução CMAS** numero seis de dois mil e quatorze (**nº 06/2014**), devidamente arquivada na sede deste conselho e publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná edição online. Em sequência foi apresentado o resultado da visita da Comissão de Visitas a instituição **COMSOL** – Comunidade Solidaria da Amizade, e ao **Projeto Dorcas**. A visita foi realizada pelos conselheiros **Roni Santos, Raquel Iansen** e a conselheira e assistente social **Tatiane Sbalqueiro**, bem como a conselheira do CMDCA **Margarida Nunes**. Relativo a instituição **COMSOL**, por ocasião da visita, o tesoureiro da mesma, Dr. **Rodrigo**, estava presente para dar informações, e foi constatado o seguinte: pouca aderência ao Plano de Trabalho, sendo necessário alterações do mesmo, como retirar a execução do **Programa de Aquisição de Alimentos – PAA** pois a **COMSOL** não foi contemplada este ano pelo referido programa, correção na data de início de atividades porque ainda não se iniciaram conforme o plano de trabalho havia estabelecido, foi sugerido elaborar um cadastro de famílias beneficiadas pela instituição, com dados das famílias, quantitativo das crianças atendidas, nomes dos voluntários, oficinas realizadas por eles, ações com datas ou períodos que serão realizados. Também listar parcerias que serão realizadas, quem será beneficiado. Também foi dada uma sugestão de conseguir uma voluntária, talvez uma pedagoga, para elaborar um plano pedagógico adequado as crianças que farão seu cadastro. Também foi sugerido, devido a área principal de abrangência de a instituição ser o Jardim Chico Mendes, pedir auxílio ao equipamento da Prefeitura **CRAS 1 – Jardim Roma**, sendo que neste momento foi apresentada a coordenadora deste, senhora **Emiliane Ramos**, ao representante da instituição, para que este possa ajuda-lo com eventuais dados, ou apoio que se fizer necessário para atingir as pessoas que estão em situação de vulnerabilidade nesta região. Após resposta a alguns questionamentos do representante da COMSOL, a plenária optou por não renovar o certificado, e aguardar que a COMSOL faça as adequações em seu plano de trabalho, para uma nova visita e análise da instituição após começar as atividades, para nova análise deste colegiado, fato informado neste ato ao representante da COMSOL, Rodrigo para ação. Relativo a outra visita, ao **Projeto Dorcas**, a mesma comissão ao visitar a instituição encontrou a mesma focada na apresentação do coral de crianças carentes que estavam treinando uma apresentação para angariar fundos de um ONG alemã. Ao vistoriar o local a comissão aprovou os



locais de oficinas, tanto cobertos quanto externos, banheiros, copas, escritório, em geral um bom ambiente. Também um bom plano de trabalho e previsão orçamentária detalhada para as ações a serem realizadas, de forma que a comissão decidiu indicar para renovação do referido projeto para este ano. Após análise da plenária, esta decidiu renovar o certificado de regularidade da **Instituição Projeto Dorcas**, que será devidamente publicizado através da resolução **CMAS número sete de dois mil e quatorze (CMAS nº 07/2014)**, devidamente arquivada na sede deste conselho e publicada no *Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná*, órgão oficial da Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré. Relativo ao **Projeto do SESC Mesa Brasil**, o secretário informou que repassará na próxima reunião do **CONSEA (Conselho Municipal de Segurança Alimentar)** uma cópia da pasta atual das sete instituições que são beneficiadas pelo referido projeto, para que o **CONSEA** possa fazer a supervisão das mesmas e emitir *certificações* para o **Projeto Mesa Brasil**, e na próxima reunião o secretário dará mais informações do andamento destas transferências. Ainda para encerrar, na participação dos conselheiros, a senhora **Juliane da Jocum**, informou a todos que a instituição **CRER – Centro de Reabilitação e Recuperação** – tem uma vaga para drogadição ou álcool em nível de internamento, pois a cada dez vagas a instituição oferece uma para outras instituições. Também referente ao primeiro encontro de **ONG's** do município, organizada por ela através da agência Cluster teve boa acolhida, e avisa a todos os presentes que o próximo encontro será **dia vinte e três de abril**, mais informações basta entrar em contato com ela. Sem mais assuntos a tratar, às onze horas e dez minutos **(11h10m)**, deu-se por encerrados os trabalhos que foram lavrados por mim, *Roni Ferreira dos Santos*, sendo assinado por todos os demais conselheiros e presentes abaixo, conforme lista de presença devidamente arquivada na sede deste conselho.

CMAS

SIMONE S. STEDILE - GOVERNAMENTAL
Vice- Presidente Do Cmas – GESTÃO 2013/2015

RONI F. DOS SANTOS- GOVERNAMENTAL
1º Secretário Executivo.

FRANCISLAINE O. AMARAL - Governamental
Secretaria Municipal de Educação

JULIANE A. DA SILVA FERREIRA - JOCUM
Monte Das Águias

CÉLIA A. C. ZILLOTTO – GOVERNAMENTAL
Depto. Técnico - SMFDS

RAQUEL IANSEN – CASA DO CAMINHO



DENISE COSTA TABORDA – GOVERNAMENTAL
Coordenadora do Cadastro Único

**VILMARI C.M. SANTOS – ASSOCIAÇÃO
DE MORADORES VILA GRÉCIA**

AUREA MARODIN – APMI

ANGELA E. D. ARAÚJO - APMI/CREAS

Convidados:

Tatiana Tomal B. dos Santos - SMEC
Nutricionista e Conselheira do CONSEA

**IRMÃ LIDIA KOHUT – Programa Mulheres
Artesãs Transformando Vidas**

Priscila Lara - JOCUM
Jovens com Uma Missão – Lamenha Grande

Adriely P. S. da Costa – JOCUM
Jovens com Uma Missão – Lamenha Grande

**Maria G. de Oliveira – Programa Mulheres
Artesãs Transformando Vidas**

RODRIGO A. PODGURSKI – COMSOL
Comunidade Solidária da Amizade

Emiliane Ramos – CRAS 1
Jardim Roma