



**ATA DA 10ª REUNIÃO PLENÁRIA – ORDINÁRIA – DO CMAS/AT  
– 11/09/2013 –**

Aos onze (11) dias do mês de setembro (09) do ano de dois mil e treze (2013), na sala de reuniões do Centro Administrativo da Cachoeira, sito a Rua Mauricio Rosemann número quinze (15), Bairro Cachoeira, município de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, às nove horas (09h) em primeira chamada e às nove horas e quinze minutos (09h15m) em segunda chamada, realizou-se a **décima** reunião Plenária, de caráter ordinário, de dois mil e treze do Conselho Municipal de Assistência Social - **CMAS** do município de Almirante Tamandaré, estado do Paraná. A reunião teve presidência do Sr. **Flávio Lemos**, presidente do conselho, sendo secretariado pelo Sr. **Roni Santos**, secretário executivo do conselho, tendo início com a leitura **da ata** da reunião anterior, de trinta de agosto de dois mil e treze (**30/08/2013**), sendo devidamente aprovada e assinada sem ressalvas. Na sequência da pauta, a coordenadora do departamento técnico da Secretaria Municipal da Família, assistente social **NEODETE LIMA**, passou a explicar aos conselheiros sobre os diversos **pisos de aplicação**, ou seja, *recursos financeiros que a Secretaria da Família tem disponível para a manutenção e execução de atividades nos diversos equipamentos*. A fim de prestar contas da Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social, concernente aos pisos e recursos usados até o momento referente aos meses de fevereiro a agosto de dois mil e treze (fev/2013 a ago/2013), a técnica passou a citar cada uma das treze (13) Solicitações de Despesas – *Pedido de pagamentos de serviços ou bens* – já realizadas, para que o colegiado possa se inteirar, e o presidente **FLÁVIO** inquiriu sobre algumas siglas, de uso na Política do **SUAS**, e também sobre os recursos, sendo que **cada** conselheiro presente pode analisar as **Solicitações de Despesas** e rubricar em cada folha anexa individual, de cada solicitação, que também foi assinado pelo Presidente, um folha para cada despesa, dando sua ciência, sendo que nesta ato foram apresentados treze (13) Solicitações de Despesas, a saber: nº **006/2013** (de 07/02/2013 no valor de R\$ 4.621,28) relativo a passagens encontro COGEMAS em Foz do Iguaçu, nº **17/2013** (de 06/03/2013 no valor de R\$ 1.459,17) relativo a doces para o PETI, nº **31/2013** (de 12/04/2013 no valor de R\$ 3.812,40) relativo a passagens e estadia curso COGEMAS SP, nº **32/2013** (de 08/04/2013 no valor de R\$ 1.572,06) relativo a curso do SIGPBF, nº **33/2013** (de 10/04/2013 no valor de R\$ 300,00) relativo a encontro de Gestores em São Paulo, nº **45/2013** (de 17/05/2013 no valor de R\$ 3.750,00) relativo a despesas Encontro Microrregional/Capacitação Continuada, nº **46/2013** (de 23/05/2013 no valor de R\$ 800,00) relativo à alimentação capacitação do PBF, nº **66/2013** (de 26/06/2013 no valor de R\$ 5.000,00) relativo à capacitação conselheiros, nº **72/2013** (de 01/07/2013 no valor de R\$ 7.800,00) relativo à empresa de assessoria da Conferencia Municipal de Assistência Social, nº **95/2013** (de 30/08/2013 no valor de R\$ 7.400,00) relativo a pagamento empresa cursos do CRAS de confecção de Puff, nº **94/2013** (de





30/08/2013 no valor de R\$ 15.700,00) pagamento empresa curso Informática no CRAS, nº **96/2013** (de 30/08/2013 no valor de R\$ 11.600,00) relativo a curso no CRAS aux. De cabeleireiro, nº **97/2013** (de 30/08/2013 no valor de R\$ 15.700,00) relativo a pagamento de curso no CRAS de Manicure e Pedicuro, sendo estes assuntos publicizados através de resolução própria do CMAS, de numero quarenta de dois mil e treze (**CMAS nº 040/2013**) sendo devidamente publicizada através de publicação no jornal de atos oficiais deste município e devidamente arquivada na sede deste conselho. Na sequencia da pauta, o secretario enfatizou a necessidade de refazer o **Comitê do Programa Bolsa Família**, devido à troca de colegiado, e após discussão pela Plenária, foi definido que a nova composição do Comitê do Programa Bolsa Família – revogando as resoluções CMAS número quatro e vinte de dois mil e treze (**04/2013 e 20/2013**) – será composta paritariamente de seis pessoas (06), sendo três representantes governamentais – um de cada esfera do Programa, ou seja Saúde, Educação e Ação Social – e três representantes não governamentais, e seus respectivos suplentes, conforme nomeado: *Da Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social* (governamental): **Titular:** Denise Taborda Costa, Suplente: Simone Sinira Stedile, *da Secretaria Municipal de Educação e Cultura* (governamental), **Titular:** Francislaine de Oliveira Amaral, Suplente: Neusa Rose, *da Secretaria Municipal de Saúde* (governamental): **Titular:** Elisabete Pereira, Suplente: Ana Cristina Carvalho, *Representante não governamental* – JOCUM MONTE DAS ÁGUIAS: **Titular:** Juliane Andrade da Silva Ferreira, Suplente: Juliana Kimie Taniguti Abess, *Representante não governamental* – APMI: **Titular:** Áurea Maria Marodin, Suplente: Ângela Araujo, *Representante não governamental* – Associação de Moradores Vila Grécia – AMVG: **Titular:** Vilmari do Carmo Martins dos Santos, Suplente: Edmundo Braz. Na primeira reunião do comitê deverá ser eleito o presidente e o secretário do mesmo entre os membros titulares e suplentes, que se reunirão livremente de acordo com a necessidade, continuando o referido comitê sujeito a apresentar suas ponderações para a plenária do CMAS nas reuniões ordinárias ou extraordinárias para análise e ou parecer, sendo estes assuntos publicizados através de resolução própria do CMAS, de numero quarenta e um de dois mil e treze (**CMAS nº 041/2013**) sendo devidamente publicizada através de publicação no jornal de atos oficiais deste município e devidamente arquivada na sede deste conselho. Em continuidade com a pauta, o secretario informou aos conselheiros sobre o **Ofício Circular número quatro do CEAS/PR**, que tratava sobre a adequação das leis municipais dos Conselhos Municipais de Assistência Social e da Política Municipal de Assistência Social, devido às novas diretrizes da política de assistência social, desencadeadas pelas mudanças na **LOAS** e **NOB RH SUAS**, para que as leis municipais do sistema de assistência social, do Conselho de Assistência Social e do Fundo Municipal possam atender pontos mínimos e básicos. Ficou acordado entre a plenária, que o referido ofício será repassado pelo secretario a todos os conselheiros,







e que futuramente, quando os conselheiros atuais se inteirarem melhor de suas funções e da política de Assistência Social municipal, será montado uma comissão para tratar especificamente deste assunto, bem como revisar o *Regimento Interno* deste conselho. Também o secretário enfatizou a necessidade de substituir a ex-conselheira **Adriana de Siqueira** como representantes do CMAS para compor as Comissões dos **Termos de Parceria** (nº 001/2012 – CREAS, nº 002/2012 – CRAS 1, nº 003/2012 – CRAS 2), todos referentes às parcerias com a **OSCIP INVISIBLE** – **Instituto Visa e Saúde** para os equipamentos já nominados, fato acordado e indicado à conselheira **Simone Sinira Stedile** para substituí-la nas três comissões, devido à saída do CMAS da conselheira Adriana de Siqueira, fato referendado pela Plenária, e devidamente registrado através da resolução CMAS de número quarenta e dois de dois mil e treze (**CMAS nº 42/2013**), sendo devidamente publicizada através de publicação no jornal de atos oficiais deste município e devidamente arquivada na sede deste conselho. Para lembrete de todos, o secretário enfatizou que no próximo dia dezoito, acontecerá a **Conferência Regional da Assistência Social**, com dezesseis representantes de nosso município eleitos na última Conferência Municipal de Assistência Social, e a **Secretaria Municipal da Família** se comprometeu a fazer arranjos de transporte para este dia. Também foi lembrado da importância de participação para que nosso município seja bem representado, e que os delegados **Juliane** e **José Luis** necessitam participar desta etapa para poder ir para a etapa estadual e nacional. Também finalizando, na palavra aos conselheiros à conselheira **Ana Cristina**, da Saúde, convidou todos os presentes para a **Décima Primeira Conferência Municipal de Saúde**, que será realizada no próximo dia vinte e um de setembro, às treze horas no Centro de Convenções Edson Dalke. A conselheira **Áurea**, da APMI, também mencionou a entrega dos certificados dos cursos de corte e costura ministrados pela APMI, que foi realizado no Centro de Convenções. O **secretário** lembrou a todos os conselheiros da necessidade de que estejam repassando os dados solicitados via email para ele, para que possa incluir no site do Ministério de Desenvolvimento Social – MDS. Sem mais assuntos a tratar, às dez horas e trinta minutos (**10h30**), deu-se por encerrados os trabalhos que foram lavrados por mim, Roni Ferreira dos Santos, sendo assinado por todos os demais conselheiros e presentes abaixo, conforme lista de presença devidamente arquivada na sede deste conselho.

FLÁVIO R. ALMEIDA LEMOS - CRAVI  
PRESIDENTE DO CMAS – GESTÃO 2013/2015

RONI F. DOS SANTOS –GOVERNAMENTAL  
1º SECRETÁRIO



Conselho Municipal de Assistência Social  
Município de Almirante Tamandaré  
Biênio 2013 – 2015

---

**SIMONE S. STÉDILE** – GOVERNAMENTAL  
VICE-PRESIDENTE.

---

**JULIANE A. DA SILVA FERREIRA** – JOCUM  
MONTE DAS ÁGUIAS

---

**ANA C.DE CARVALHO** – GOVERNAMENTAL  
SECRETARIA MUN. DE SAÚDE.

---

**VILMARI DO C.M.SANTOS** – ASSOC. DE  
MORADORES VILA GRÉCIA - AMVG

---

**CÉLIA A. C. ZILIO** – GOVERNAMENTAL

---

**AURÉA M. MARODIN** – APMI

---

**NEODETE X. DE LIMA** – COODENADORA  
DEPTO. TÉCNICO - SMFDS

---

**ANGELA E.DE ARAÚJO** – APMI



**CMAS**