



## Almirante Tamandaré

Prefeitura da Cidade

*Secretaria Municipal de Recursos Humanos*

---

### **EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 040/2021 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO / SMRH**

A Secretária Municipal de Recursos Humanos, no uso das atribuições, considerando o disposto no inciso IX do Artigo 37 da Constituição Federal, parágrafo 1º Inciso IV do Artigo 8º da Lei Federal nº 173/2020, com base no Artigo 1º parágrafo 4º da Lei Complementar nº 019/2011, Artigo 3º da Lei Complementar nº 018/2011 e na autorização exarada no Parecer Jurídico nº 004/2020 da Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos e considerando:

#### **TORNAR PÚBLICO**

- 1. CONVOCAR** os candidatos contidos no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **MERENDEIRA - PSS** a comparecer na Secretaria Municipal de Recursos Humanos conforme data e horário indicado no Anexo, na Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré, situada à Av. Emílio Johnson, 360, Centro – para **ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO** em conformidade com o item 13.4 do Edital nº 062/2019 – PSS/SMRH.
- 2.** O Candidato deve cumprir o contido no item 14.2 do Edital nº 062/2019 – PSS/SMRH “**Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função**”.
- 3.** Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 13.4 do Edital nº 062/2019 – PSS/SMRH contidos no **ANEXO II**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório.
- 4.** O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **SEJA ELIMINADO DO CERTAME**, conforme item 13.5 do Edital nº 062/2019 – PSS/SMRH.

Almirante Tamandaré, 14 de julho de 2021.

**RUBIAMARA PAVIN COLODEL**

Secretária Municipal de Recursos Humanos



## **Almirante Tamandaré**

Prefeitura da Cidade

*Secretaria Municipal de Recursos Humanos*

### **ANEXO I**

CONVOCAR PARA ENTREGA DE **ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO**

**DIA 21 DE JULHO DE 2021**

Horário: 08h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30

**CARGO: MERENDEIRA – PSS**

<b>CLASS.</b>	<b>NOME COMPLETO</b>	<b>RG</b>
71	SILVANA FURINI DA SILVA SANTOS	3838741-3/PR
72	MARIA LUCIA LOPES ROSA	6350654-0/PR
73	MARIA INEZ BENTO KULLING	4563355-1/PR
74	MARLI RIBEIRO CAMARGO	5963028-8/PR
75	JANETE APARECIDA BARBOSA	5916424-4/PR
76	EUNICE HENRIQUE DA SILVA	51265491/PR
77	ELIANE DE FATIMA KLEINA	4465649-3/PR
78	MARCIA DE OLIVEIRA CAMARGO	5963036-9/PR
79	GIOVANA DA SILVA BAUMANN	5825756-7/PR
80	DAMARIS DE FATIMA DOS SANTOS	7333729-1/PR
81	SOLANGE PEREIRA DE SOUZA	5732799-5/PR
82	ELIZETE PADILHA DOS SANTOS	6275214-04/PR
83	ROSILDA BISPO DOS SANTOS RODRIGUES	8580242-9/PR
84	DENILDA DA AP FARIA DOS S. CORDEIRO	5971276-4/PR
85	PATRICIA ANDERSON DE CARVALHO	5985738-0/PR
86	REGIANE CASTRO CORDEIRO DE FARIA	6138191-0/PR



## **Almirante Tamandaré**

Prefeitura da Cidade

*Secretaria Municipal de Recursos Humanos*

87	JUCELI DO ROCIO P. DO NASCIMENTO	7298084-0/PR
88	EDICLEIA ANA VIEIRA	7855785-0/PR
89	ANA CRISTINA ARAGÃO SANTOS	50043900-X/SP
90	IZABEL CRISTINA BORGES DE SOUZA	8102762/SC
91	IVONETE AP BITENCOURT VAZ DE SOUZA	6667212-3/PR



## Almirante Tamandaré

Prefeitura da Cidade

*Secretaria Municipal de Recursos Humanos*

---

### ANEXO II

De acordo com o item 13.4 do Edital 062/2019 – PS/SMRH

#### RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório

- a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
- b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
- c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do sexo masculino;
- d) cópia e original do documento de Identificação com foto;
- e) cópia e original do Cartão do CPF;
- f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
- g) cópia e original da Certidão de Nascimento e cartão do CPF do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
- h) **certidão Negativa Criminal (ORIGINAL)** expedida pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
- i) cópia e original do comprovante de residência;
- j) cópia da carteira de trabalho constando páginas de identificação, dados pessoais do trabalhador e o número do PIS/PASEP;
- k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público, fornecida pelo RH e preenchida pelo candidato;
- l) cópia e original do cartão do Sistema Único de Saúde;
- m) **Atestado de Saúde ORIGINAL**, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função, objeto da contratação;
- n) 02 (Duas) fotos ¾ recentes;